



Document cadre du porteur de projet

1. Description générale du projet

- Je décris à partir du document d'intention et du document CQQCOQP :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Est-ce que je perçois un bon accueil du projet par le voisinage immédiat et large ?

.....

.....

.....

2. Quelles sont les activités envisagées ?

- J'envisage les productions à usage interne (exemples : production de plantes aromatiques ? de légumes ? de petits fruits ?....).
- Dans quels buts ?

.....

.....

.....





- J'envisage les productions destinées à la vente (lesquelles ? Quels objectifs en volume ?).

- Dans quels buts ?

.....

.....

.....

- J'envisage d'autres activités (exemples : visites scolaires, formation adultes...)

- Dans quels buts ?

.....

.....

.....

3. **Quelles sont les ressources (humaines, locales et financières) dont je dispose ou pas ?**

- a. **Ressources humaines** et types de collaborations envisagées (bénévoles, salariés, stagiaires, personnels extérieurs, partenaires, artisans...) :

.....

.....

.....

Je précise les domaines d'expertise de l'équipe idéale (quelles compétences internes ? Quelles compétences à rechercher à l'extérieur, quels besoins en matière de formation ?...) :

.....

.....

.....





Je tente d'évaluer le temps de travail nécessaire en phase de création, de fonctionnement...

.....

.....

.....

b. Ressources locales :

Je connais le territoire (par exemple : savoir-faire, artisanat, tissu économique, ressources en matériaux et matières premières locales, tissu associatif, vie locale...)

.....

.....

.....

Je liste les ressources existantes du terrain (puits, lisière, hangar...)

.....

.....

.....

c. Ressources financières pour faire face aux dépenses du jardin

J'évalue les ressources financières issues de l'activité du jardin

.....

.....

.....





Je liste les ressources financières externes possibles (exemple : subvention, don...)

.....

.....

.....

4. Je prépare un budget prévisionnel équilibré : le montant des dépenses est compensé par le montant des recettes.

Je liste les dépenses nécessaires à la mise en route du projet et à son fonctionnement

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Co-funded by
the European Union

ERASMUS PLUS – KA2 STRATEGIC PARTNERSHIP
Grant Agreement No. 2023-1-FR01-KA220-ADU-000153638

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



Budget prévisionnel (année N+1)

DEPENSES	ANNEE	RECETTES	ANNEE
Achats	0,00 €	Recettes propres	0,00 €
Achats production		Vente	
Services extérieurs		Formations	
Fournitures entretien		Visites	
Achats petits équipements		Cotisations	
		Manifestations	
Charges de personnel	0,00 €	Recettes publiques	0,00 €
Charges de personnel		Commune	
		Département	
		Région	
Travaux	0,00 €	Autres recettes	0,00 €
		Mécénat	
		Dons	
Total des dépenses	0,00 €	Total des recettes	0,00 €



Co-funded by
the European Union

ERASMUS PLUS – KA2 STRATEGIC PARTNERSHIP
Grant Agreement No. 2023-1-FR01-KA220-ADU-000153638

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



5. Cadre juridique :

Quel cadre juridique envisager pour ce jardin ?

Étudier les avantages et les inconvénients des différentes formes d'organisation existantes (association, collectif...)

.....

.....

.....

.....

6. Calendrier général : les grandes phases du projet.

.....

.....

.....

.....

