



## Documento marco del patrocinador del proyecto

- 1. Descripción general del
- Utilizo el documento de intenciones y el documento de las 5W para describirlo:
- ¿Es bien recibida la idea del proyecto por la comunidad inmediata y en general?
- 2. ¿Qué actividades están previstas

Estoy considerando la producción para uso interno (por ejemplo, producción de plantas aromáticas? hortalizas? frutas pequeñas? ....).

¿Con qué fin?

Estoy pensando en la producción para la venta (¿qué productos, qué objetivos de volumen?).

• ¿Con qué fin?

Estoy considerando otras actividades (por ejemplo, visitas escolares, formación de adultos, etc.)

- ¿Con qué fin?
- 3. ¿De qué recursos (humanos, locales y financieros) dispongo o no dispongo?
- a. **Recursos humanos** y tipos de colaboración previstos (voluntarios, empleados, becarios, personal externo, socios, artesanos, etc.) :

Especifico las áreas de especialización del equipo ideal (¿qué competencias deben ser internas?, ¿qué competencias deben ser externas?, ¿qué formación se necesita?...):

Intento calcular el tiempo necesario para montar y gestionar el negocio...

## b. Recursos locales:

Conozco la zona (por ejemplo, conocimientos técnicos, artesanía, tejido económico, recursos de materiales y materias primas locales, tejido comunitario, vida local, etc.).

Enumero los recursos existentes en el sitio (bueno, borde, cobertizo...)



ERASMUS PLUS - KA2 STRATEGIC PARTNERSHIP
Grant Agreement No. 2023-1-FR01-KA220-ADU-000153638





c. Recursos financieros para hacer frente a los gastos del huerto

Evalúo los recursos financieros generados por las actividades del huerto

Enumero posibles recursos financieros externos (por ejemplo, subvenciones, donaciones, etc.)

4. Elaboro una previsión presupuestaria equilibrada: el importe de los gastos se compensa con el de los ingresos.

Enumero los gastos necesarios para poner en marcha y ejecutar el proyecto





Presupuesto estimado (año N+1)

0.10700	1 1 1 1 1	Internace	AÑO.
GASTOS	AÑO	INGRESOS	AÑO
Compras	0,00€	Ingresos propios	0,00€
Compras de producción		Venta	
Servicios externos		Formación	
Suministros de mantenimiento		Visitas	
Compras de pequeño material		Contribuciones	
		Evento	
personal	0,00€	Ingresos públicos	0,00€
Gastos de personal		Municipio	
		Departamento	
		Región	
Trabajos en el	0,00€	Otros ingresos	0,00€
		Patrocinio	
		Donaciones	
Gastos totales	0,00€	Ingresos totales	0,00€

## 5. el marco jurídico:

¿Cuál es el marco jurídico de este jardín?



ERASMUS PLUS - KA2 STRATEGIC PARTNERSHIP
Grant Agreement No. 2023-1-FR01-KA220-ADU-000153638

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.





Estudiar las ventajas e inconvenientes de las distintas formas de organización existentes (asociación, colectivo...)

6. Calendario general: las principales fases del proyecto.

